**Allegato b)**

AL SIG SINDACO

COMUNE DI GOSSOLENGO

 **DOMANDA DI BORSA DI STUDIO**

 **DA PRESENTARE ENTRO LE ORE 12:00 DEL GIORNO 10 ottobre 2024**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RESA AI SENSI DELL ART 47 DEL DPR 2/12/2000 N 445**

Il/la sottoscritto/a nato a………………………………………………………il……………residente a………………………….in via……………………………. telefono………………………… E mail ……………………………………

codice fiscale ……………………………………………………………… in qualità di:

genitore o avente la rappresentanza dello studente……………………………………………………………

### rivolge istanza

**per l’assegnazione delle borse di studio comunali, anno scolastico 2023/2024.**

**GENERALITÀ E RESIDENZA ANAGRAFICA DELLO STUDENTE** (scrivere in stampatello)

COGNOME.......................................................................................................................................................... NOME..................................................................................................................................................................

nato/a a ...................................................................................................................................il…………………

residente in ...................................... in via ........................................................................ n. ..........................

CAP...................codice fiscale: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­

#### **DICHIARA**

che lo studente nell’anno scolastico 2023/24, ha regolarmente frequentato la classe 3° ed è stato licenziato presso l’Istituto di Scuola Secondaria di 1°di .................................................................................. con la seguente votazione ................................................

## DICHIARA altresì

## che lo studente………………………………………………………………………

## non ha ottenuto, per l’anno scolastico 2023/24 altre borse di studio erogate da altri enti o istituti

##  oppure

## ha presentato domanda per ottenerla presso l’ente……………………

##

##  che lo studente non è ripetente la stessa classe per il secondo anno consecutivo.

## che lo studente non ha debiti formativi;

## che lo studente non ha riportato la votazione in condotta inferiore al 8 (otto).

FIRMA GENITORE

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL’ART 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016. INFORMATIVA

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016, il Comune di Gossolengo in qualità di “Titolare”

del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all’utilizzo dei suoi dati personali.

Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il COMUNE DI GOSSOLENGO, con sede in GOSSOLENGO Piazza Roma n. 16, cap 29020 e-mail : comune.gossolengo@legalmail.it indirizzo al quale sono

presentate le richieste dell’utenza.

Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Gossolengo ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA

(dpo-team@lepida.it).

Responsabili del trattamento

"Responsabili del trattamento" sono i Responsabili dei Servizi comunali.

Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell’art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. Sarà richiesto il consenso dal responsabile del trattamento qualora il trattamento sarà effettuato per altri fini che saranno illustrati all’utente.

Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione. In caso contrario sarà cura del responsabile del trattamento informare l’utente circa i soggetti cui sono comunicati o diffusi i dati e la norma che legittima tale comunicazione o diffusione.

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell’Unione europea.

Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. I dati che, anche a seguito di verifiche periodiche risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

● di accesso ai dati personali;

● di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;

● di opporsi al trattamento;

● di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà il mancato perfezionamento della procedura richiesta.

Data …………………….

Per presa visione,

FIRMA DEL GENITORE……………………..

ALLEGARE

- FOTOCOPIA DOCUMENTO D’IDENTITA GENITORE

-DOCUMENTO DELLA SCUOLA CHE ATTESTA LA VOTAZIONE FINALE CONSEGUITA