

## RICHIESTA DI CERTIFICATI ANAGRAFICI STORICI

Tutte le richieste di rilascio di certificati anagrafici storici devono essere inoltrate al servizio in forma scritta utilizzando il modulo allegato. Il rilascio dei documenti in oggetto è sottoposto alla seguente disciplina. Al riguardo si riporta quanto previsto dalla sentenza del Consiglio di Stato, sez. V, del 22.06.2012 n° 3683 in relazione all'art. 22, co. 1, lett. B), L. 7 agosto 1990, n. 241: "*in caso di domanda di accesso ai documenti amministrativi il soggetto richiedente deve specificare il nesso che lega il documento richiesto alla propria posizione soggettiva, ritenuta meritevole di tutela; detta domanda deve, inoltre, indicare i presupposti di fatto idonei a rendere percettibile l'interesse specifico, concreto ed attuale, corrispondente ad una situazione **giuridicamente tutelata e collegata al documento***".

### Accesso alla documentazione amministrativa: artt. Da 22 a 27 della L. n.241/1990

I certificati storici possono essere rilasciati in presenza di un interesse diretto, concreto, attuale e giuridicamente tutelato.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_,  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_,  
al seguente indirizzo \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_  
Email \_\_\_\_\_

### CHIEDE

In considerazione del seguente interesse diretto, concreto, attuale e giuridicamente tutelato (Legge n.241/1990, artt. Da 22 a 27): \_\_\_\_\_

Il rilascio della seguente certificazione:

- certificato storico di residenza;
- certificato storico di residenza con indirizzi avuti nel Comune;
- stato di famiglia storico;
- certificato storico delle persone che hanno avuto la residenza al seguente indirizzo : \_\_\_\_\_
- altro (Indicare cognome e nome e tutti i dati utili per una precisa individuazione della persona a cui deve fare riferimento il documento, compresi quali eventuali legami di parentela) \_\_\_\_\_ -  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

---

---

Il certificato deve comprendere il seguente periodo di tempo: dalla data del \_\_\_\_\_ alla data del \_\_\_\_\_

Si allega la fotocopia di un documento d'identità personale.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

firma